

ウェブ Web予約 利用の手引き 登録編

「Web 予約」とは、インターネットを利用して本の検索・予約ができるサービスです。パスワードを登録することで、予約や、貸出の延長依頼ができるようになります。スマートフォンからも利用可能です。

●アクセス方法●下のいずれかの方法でアクセスください。

1 「大河原町駅前図書館」で検索

2 右のQRコードを読み込む



3 大河原町役場のホームページから入る

※トップページにある「図書館」のアイコンをクリックしてください。

～ 目次 ～

- 1 パスワードの設定
- 2 メールアドレスの設定
- 3 パスワード・メールアドレスの変更
- 4 その他の機能

1 パスワードの設定（初期パスワードの変更）

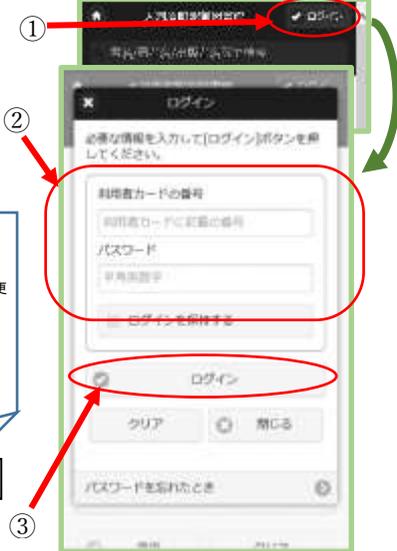
***レシートで初期パスワードを受け取った後、翌日中までに必ず行ってください。**

①画面右上の「ログイン」を押すと、ログイン画面が開きます。

②利用者を認証します。
利用者カードの番号（バーコードの番号）とレシートの初期パスワードを入力します。



③「ログイン」ボタンを押します。



④パスワード変更画面が表示されますので、新しいパスワードを設定します。

⑤利用者カード番号と初期パスワードをもう一度入力します。

これから使う新しいパスワードを入力し、確認のためのもう一か所にも入力します。
※パスワードは半角英数字6文字以上です。忘れないようにしましょう。

⑥「変更」ボタンを押します。

⑦パスワード変更確認の画面を確認し、「送信」ボタンを押します。



⑧パスワード変更完了の画面が表示されます。

インターネットでの予約や、貸出期間の延長手続きができるようになりました。

2 メールアドレスの登録（変更）

***予約の確定や貸出可能な連絡を、メールで受け取ることができます。この設定をしない場合は電話でのご連絡となります。**

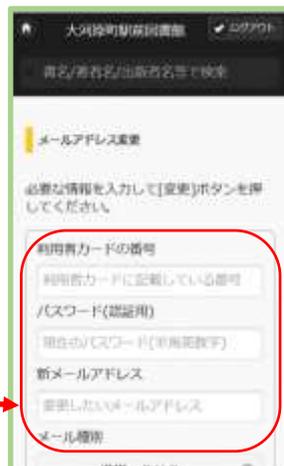
①ログイン後、一番下までスクロールし、「マイページ」を選択します。



② 「メールアドレス変更」ボタンを押します。



③ メールアドレスを指定します。
利用者カード番号、パスワード、これから使用するメールアドレスを入力します。



④ メール種別は「パソコン」のまま「変更」ボタンを押します。

※パソコン以外のメールアドレスを登録の方も
メール種別は「パソコン」になります。



⑤ 画面内容を確認し、「送信」ボタンを押します。



⑥ メールアドレス変更完了の画面が表示されます。メールで予約確定や貸出可能の連絡が届くようになりました。



★登録したメールアドレスに「メールアドレス変更のお知らせ」という件名でメールが送信されています。ご確認ください。

3 パスワード・メールアドレスの変更

3-1 パスワードを忘れた時

メールアドレスを登録している方は、「マイページ」から「パスワードを忘れたとき」を選択してください。利用者カード番号とメールアドレスで新しいパスワードを設定します。

メールアドレスを登録していない方は、利用者カードを提示の上、図書館のカウンターに初期パスワードの再発行を申出てください。

3-2 パスワードを変更したい時

「マイページ」から「パスワード変更」を選択してください。この手引きの『1 パスワードの設定』の『④パスワードを設定します』からと同じ手順になります。

3-3 メールアドレスを変更したい時

「マイページ」から「メールアドレス変更」を選択してください。この手引きの『2 メールアドレスの登録（変更）』と同じ手順になります。

4 その他の機能

【検索メニュー】

◆蔵書検索・予約

借りたい本の検索・予約ができます。

◆新着資料検索

「新着」（新たに図書館で受け入れた資料）と「新刊」（新しく発刊された資料）を選択して資料を検索できます。

◆貸出ランキング

貸出回数が多い本を表示します。

◆予約ランキング

予約数が多い本を表示します。

【図書館メニュー】

◆お知らせ

図書館で開催する催し物などのお知らせが確認できます。

◆図書館カレンダー

駅前図書館と金ヶ瀬公民館図書室の休館日カレンダーが確認できます。



大河原町駅前図書館
宮城県柴田郡大河原町
大谷字町向 126-4
駅前ビル「オーガ」2階
Tel : 0224-51-3330