

オンライン(Graffer)提出の方法

1.申請ページへの接続

令和7・8年度大河原町競争入札参加資格申請要領(追加申請)

このモジュール(ModuleID=1398)は表示されていません

更新日：2026年1月13日

令和8年度に大河原町が発注する建設工事等の入札に参加を希望する方を下記により追加募集します。以下の要領に従って申請してください。すでに登録されている方については不要となります。

申請書類など詳しい内容は、大河原町競争入札参加資格申請要領等をご覧ください。

受付期間：令和8年1月30日(金曜日)から令和8年2月13日(金曜日)まで
(申請は最初の日以降に到着するよう郵送してください。)

要領等配布期間：令和7年1月13日(火曜日)より令和7年2月13日(金曜日)まで

配布方法：大河原町HPからダウンロードにより取得

政策企画課(管財係)窓口で配布(CD-RまたはDVD-Rをご持参ください。)
(土・日・祝日を除く、午前8時30分から午後5時15分まで。)

提出方法：【推奨】オンライン(Graffer)、または郵送

※オンラインによる提出の場合は、業種ごとに専用サイトを開設していますので、申請する業種のURL(下記表示)にアクセスし、入力フォームの案内に従って必要事項の入力、各種データのアップロードをお願いします。

詳細については、別紙「オンライン(Graffer)提出の方法」を必ずご確認ください。

オンライン提出専用サイト(現在接続不可)

建設工事

<https://ttzk.graffer.jp/town-ogawara/smart-apply/apply-procedure-alias/nyuusatu-kensetu>

測量・コンサルタント

<https://ttzk.graffer.jp/town-ogawara/smart-apply/apply-procedure-alias/nyuusatu-sokuryoukonsaru>

物品・役務

<https://ttzk.graffer.jp/town-ogawara/smart-apply/apply-procedure-alias/nyuusatu-buppinnekimu>

参加資格有効期限：令和8年4月1日から令和9年3月31日まで(令和8年度)

大河原町

令和7・8年度大河原町競争入札参加資格審査申請(追加申請)

<https://cms.town.ogawara.miyagi.jp/1332.htm>

より該当する手続きの申請サイトへお進みください。

以下URLからもアクセス可能です。

建設工事

<https://ttzk.graffer.jp/town-ogawara/smart-apply/apply-procedure-alias/nyuusatu-kensetu>

測量・コンサルタント

<https://ttzk.graffer.jp/town-ogawara/smart-apply/apply-procedure-alias/nyuusatu-sokuryoukonsaru>

物品・役務

<https://ttzk.graffer.jp/town-ogawara/smart-apply/apply-procedure-alias/nyuusatu-buppinnekimu>

2.ログイン

令和7・8年度大河原町競争入札参加資格 申請要領(追加申請)【建設工事】

入力状況

0%

大河原町の「令和7・8年度大河原町競争入札参加資格申請要領(追加申請)【建設工事】」のオンライン申請ページです。

こちらは **建設工事** に関する登録の申請ページです。

詳細については、以下をご確認ください。

<https://www.town.ogawara.miyagi.jp/1333.htm>

【測量・コンサルの登録申請ページはこちら】

<https://ttzk.graffer.jp/town-ogawara/smart-apply/apply-procedure-alias/nyuusatu-sokuryoukonsaru>

【物品・役務の登録申請ページはこちら】

<https://ttzk.graffer.jp/town-ogawara/smart-apply/apply-procedure-alias/nyuusatu-buppinnekimu>

Grafferアカウントを利用する方

ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

新規登録またはログインして申請

または

Grafferアカウントを利用しない方

メールアドレスの確認のみで申請ができます。
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

アカウント登録せずにメールで申請

「新規登録またはログインして申請に進む」
または

「アカウント登録せずにメールで申請」
を選択して進んでください。

※アカウントを登録すると、一時保存や履歴の確認ができます。

「新規登録またはログインして申請に進む」
⇒Grafferアカウントによるログインを行います。
詳細は2-1. Grafferアカウントを利用する場合
をご参照ください。

「アカウント登録せずにメールで申請」
⇒メールによる認証を行います。
詳細は2-2. Grafferアカウントを利用しない場合
をご参照ください。

2-1.Grafferアカウントを利用する場合

Grafferアカウントを利用する方

ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

[新規登録またはログインして申請](#)

Grafferアカウントをお持ちの方

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読みのうえ、同意してログインしてください。

 Googleでログイン

 LINEでログイン

 メールアドレスでログイン

[ログイン方法について教えてください](#)

[GビズIDでログインする](#)

Grafferアカウントをお持ちでない方

Grafferアカウントに登録すると、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。アカウント登録は無料です。

[新規アカウント登録](#)

Googleでログイン

お手持ちのGoogleアカウントによりログインすることができます。

LINEでログイン

お手持ちのLINEアカウントによりログインすることができます。

メールアドレスでログイン

初めてのご利用の場合は、アカウント登録が必要となります。新規アカウント登録ボタンより登録処理を行ってください。アカウント登録については次頁をご参照ください。

2回目以降は登録されたメールアドレスおよびパスワードにてログインすることができます。

2-1.Grafferアカウントを利用する場合（続き）

登録情報を入力の上、アカウント登録を実行してください。

情報を入力して登録

すべての項目を入力し、アカウント登録に進んでください。

姓 必須

名 必須

メールアドレス 必須

パスワード 必須

8文字以上50文字以内で入力してください、半角英数字と記号を使用可能です

☐ パスワードを表示

[Grafferアカウント規約](#) [プライバシーポリシー](#) をお読み
のうえ、同意してご登録ください。

Grafferアカウントに登録

2-1.Grafferアカウントを利用する場合（パスワードが分からない場合）



メールアドレスでログイン

メールアドレス 必須

パスワード 必須

☐ パスワードを表示

ログイン

[パスワードをお忘れの方はこちら](#)

パスワードは町担当者ではお調べすることができません。
もし、忘れてしまった場合などは、
「パスワードをお忘れの方はこちら」より
パスワードのリセットを行ってください。

3.利用規約の同意 へお進みください。

2-2.Grafferアカウントを利用しない場合

受信するメールアドレスを入力すると、メールが返送されます。
記載のURLより接続してください。

Grafferアカウントを利用しない方

メールアドレスの確認のみで申請ができます。
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

アカウント登録せずにメールで申請

申請に利用するメールアドレスを入力してください。
申請用のページのリンク（URL）をお送りします。

メールアドレス 必須

example@example.com

迷惑メール設定としてドメイン指定受信を設定されている方は
「@mail.graffer.jp」を受信できるよう指定してください。

確認メールを送信

件名：【大河原町】メールアドレスのご確認

差出人：noreply@mail.graffer.jp

日付：

宛先：

メール認証をして申請を行うためのステップとして、ご入力いただいたメールアドレスが正しいことを確認する必要があります。
以下のURLをクリックして、メールアドレスの認証を完了してください。

▼ 認証の有効期限が過ぎた場合
確認用URLは 30 分間有効です。有効期限が過ぎた場合には、お手数ですが再度操作を行ってください。

3.利用規約の同意 へお進みください。

3.利用規約への同意

利用規約をご確認ください

[利用規約](#) に同意して、申請に進んでください。

☐ 利用規約に同意する 必須

申請に進む

ログインまたはメール認証が済みましたら、
「利用規約に同意する」にチェックを入れて、
「申請に進む」を押してください。

4.申請者の情報入力

入力フォーム

申請者の情報

申請者の種別 必須

☐ 個人

☐ 法人

申請者の種別により、入力項目が異なります。
該当の種別を選択してください。

4-1.申請者の情報入力（法人の場合）

申請者の情報

申請者の種別 必須

☐ 個人

☒ 法人

法人を検索して自動入力する

「法人を検索して自動入力する」より
法人情報の一部を自動入力することもできます。

連絡担当者名 必須

申請内容に確認が必要な際に連絡することがあるため、担当者の氏名を入力してください

入力内容に不備があります。内容を確認してください。

一時保存して、次へ進む


連絡担当者名、電話番号は
申請に関して町担当者とやり取りを行う方の情
報を入力してください


5.ファイルの添付について

申請書作成ツールの提出

申請書作成ツール 必須

入力シートに必要事項を入力の上、ご提出ください。（様式1-1）
（形式：xlsx）

 ファイルを選択…

 ファイルを選択…


上記ボタンよりファイルを添付できます。
項目により、添付できるファイルの形式が
異なりますのでお気を付けください。

必須 最大5件まで入力可能

1件目

その他書類 任意

上記以外に提出書類がある場合に添付してください。
（形式：pdf, docx, xlsx）

 ファイルを選択…

 もう1件追加する

あと4件まで追加できます

その他書類がある場合、最大5件まで追加で
登録することが可能です。
件数を増やしたい場合は
「もう1件追加する」より添付数を増やしてく
ださい。

6.申請内容の確認

大河原町 令和7・8年度入札参加登録資格審査申請【建設工事】

入力状況 100%

申請内容の確認

申請者の情報

申請者の種別 必須

個人  編集

全ての入力が終わると、申請内容の確認画面が表示されます。
送信前に内容をご確認ください。

編集ボタンより、再編集することもできます。

必須 最大5件まで入力可能

1件目

その他書類 任意  編集

もう1件追加する

この内容で申請する

内容の確認が終わりましたら、
「この内容で申請する」より申請を実行してください。