固定資産税事務補助員募集要項

雇用形態	一般行政事務補助員（育児休業代替（フルタイム会計年度任用職員））		
任用期間	期間の定めあり（令和８年12月１日から令和９年３月31日まで） ※育児休業取得期間中に限る		
就業の場所	大河原町役場税務課　　住所　大河原町字新南19		
所属課	税務課	職名	固定資産税事務補助員
職務内容	固定資産税事務の補助、窓口業務（申請書等の受付業務）、電話応対等		
募集人数	１人	選考方法	書類選考及び面接試験
募集期間 及び 試験日等	１　募集期間　令和８年11月９日から令和８年11月19日まで（必着） ２　応募方法　会計年度任用職員履歴書兼エントリーシートを下記担当課へ持参か郵送で申し込んでください。 〒989-1295　大河原町字新南19　大河原町役場税務課 連絡先：0224-53-2113 ３　試験 (1) 面接日程　令和８年11月25日（水） 面接時間　後日ご連絡します。 面接場所　役場１階税務課 (2) エントリーシートによる書類選考と面接試験による合否の結果について令和８年11月下旬までに郵送で通知します。		
必要資格、求める経験等	パソコン操作（Excel・Wordの基本的な操作）ができる方		
勤務時間	１　始業・終業の時刻等 ８：30から17：15まで　※週あたり38.75時間 ２　休憩時間　60分 ３　所定時間外労働の有無　有（業務の必要上やむを得ない場合） ４　休日労働の有無　無		
勤務日及び休日等	１　勤務日（月曜日から金曜日まで）２　休日等（土日、祝日）		
休暇	１　年次有給休暇　２　特別休暇		
報酬	１　基本報酬　月額205,300円 ２　期末手当支給の有無　無 ※一定の要件を満たす場合、期末手当及び勤勉手当を支給 ３　通勤費　通勤距離や通勤方法に応じて支給 ４　報酬支払日等　月末日締め当月払い　21日 ５　報酬の支払方法　口座振込		
各種保険	社会保険　有　雇用保険　有　災害補償　有		
その他	１　採用後１か月間は条件付採用となります。 ２　会計年度任用職員は一般職の地方公務員であり、地方公務員の服務に関する各規定が適用されます。		